



LE **PROFILEUR** **DE COMPORTEMENTS**

2007 (c) www.PROFCO.ca

Création d'un fichier CSV contenant les élèves
d'un conseil scolaire ou d'une commission scolaire

Création d'un fichier CSV contenant le personnel
d'un conseil scolaire ou d'une commission scolaire

Importation CSV

Qu'est-ce qu'un fichier CSV ?

Le *Profileur de comportements* te laisse entrer tes étudiants individuellement ou bien en téléchargeant un fichier CSV (comma separated value) de votre système administratif scolaire. L'avantage de se servir d'un fichier CSV est de pouvoir populer la base de données automatiquement.

Un fichier CSV contient des éléments d'un tableur ou d'une base de données, dont les champs sont séparés par de virgules et qui est utilisé pour importer des données.

Entête

Prénom	Nom	Adresse	Ville	Province	Code Postal
Guy	Mousseau	RR#1	Innerkip	Ontario	N0J 1M0
Fern	Philbin	67 Dunes	Gatineau	Québec	J8R 3R1
Yvonne	Chartrand	26 HWY 69	Val Caron	Ontario	P0M 3A0
Chantal	Angers	16 Dubeau	Sudbury	Ontario	P3G 1A8

Données

L'information contenue dans le tableau ci-dessus serait représentée tel que suit dans un fichier CSV.

Entête

```
Prénom, Nom, Adresse, Ville, Province, Code Postal
Guy, Mousseau, RR#1, Innerkip, Ontario, N0J 1M0
Fern, Philbin, 67 Dunes, Gatineau, Québec, J8R 3R1
Yvonne, Chartrand, 26 HWY 69, Val Caron, Ontario, P0M 3A0
Chantal, Angers, 16 Dubeau, Sudbury, Ontario, P3G 1A8
```

Données

Heureusement vous n'avez pas besoin de comprendre toutes ces informations techniques afin de pouvoir populer la base de données du *Profileur de comportements*. Par contre parfois ça l'aide de comprendre comment les choses fonctionnent.

Les champs qui sont requis pour les élèves

Le *Profileur de comportements* à besoin des champs suivants pour assurer son bon fonctionnement:

Champs	Valeurs possibles
School_year	8 caractères max. : 20082009, 20092010, 20102011, 20112012, etc...
School_id	10 caractères max. : 1234567890, BKR, (selon le code de l'école)
Student_number	10 caractères max. : 1234567890, BKR, 123WER, ABC1234
Grade	2 caractères max. : 1, 2, 3, 12, JK, M, J, 01
Legal_first_name	20 caractères max : Véronique, Éric, John, etc...
Legal_surname	20 caractères max : O'Macdonald, Deslandes, Smith, etc.
Gender	1 caractère : F or M
Birth_date	Voici les formats de dates possibles : 1993-12-23 00:00:00 1993-12-23 1994/08/24 1994-Jan-23 1994-janv-23 1994-Fev-21 00:00:00 23-11-1990 20/12/1990
class_group (optionnel)	20 caractères max : identification de la classe foyer de l'élève. ex.: "6B", "3C", "06C", "OptiMax7A"
oen_number (optionnel)	95 caractères max : numéro d'identification de l'élève de la province ex.: "123465736", "ABDEF_123432", "ESC_WE12321"
parenta_email parentb_email student_email (optionnel)	95 caractères max : courriel des parents et de l'élève ex.: labonpapa@hotmail.com NOTE. Lorsqu'il vous manque un courriel parent, un '-' doit être inscrit.

Exemple_eleves.csv

```
school_year,school_id,student_no,grade,legal_first_name,legal_surname,gender,birth_date,class_group,parenta_email,parentb_email,student_email
20072008,032,123456789,12,Mike,Boileau,M,4/12/1990,12B,maman@hotmail.co,papa@gmail.com,mike@hotmail.com
20072008,032,123444567,11,Véronique,Boileau,F,2/13/1992,11A,ginette@hotmail.com,-,-
20072008,032,123555678,1,Suzie,Aylwin,F,3/30/1989,11A,-,Huguette@gmail.com,-
```

Création d'un rapport

Dans votre logiciel d'administration scolaire, vous retrouverez un menu nommé "Création de rapport", "Reports" ou "Exportation des données". A partir de ce menu vous pouvez produire un fichier d'exportation en format CSV que le *Profileur de comportements* pourra comprendre. Cependant, si votre logiciel scolaire vous donne un format différent que ce qui est demandé dans ce document, envoyez ce fichier à tech@profco.ca et nous programmerons le *Profileur de comportements* pour qu'il puisse comprendre votre fichier.

NOTE: Votre fichier CSV pourrait avoir plusieurs autres champs, pourvu que les entêtes soient nommées correctement l'importation de vos données fonctionnera. Il sera probablement nécessaire de renommer quelques sections de votre ligne d'entête.

Comment importer ce fichier CSV

Si vous avez accès à l'interface ADMIN, vous pouvez importer les élèves qui se retrouvent dans le fichier CSV vous-mêmes, sinon envoyez le fichier à tech@profco.ca.

1. Choisir "Configuration"

2. Choisir "MÉGA CSV Importation d'élèves"

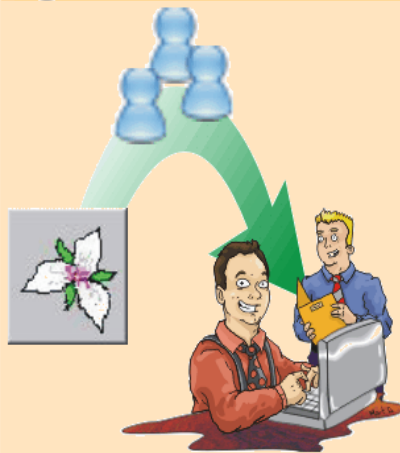


Le Profileur de comportements

Admin Configuration Session

Actions : Gérer l'équipe Configurer les variables du serveur Éditer le message d'accueil MÉGA CSV importation d'élèves MÉGA CSV impo

Importation des élèves de toutes les écoles à partir de Trillium



Cliquez sur **Parcourir...** pour sélectionner le fichier CSV, ou tapez le chemin d'accès à ce fichier dans la zone ci-dessous:

Fichier à télécharger: Élèves pour ...rimaire.csv

2. Sélectionner votre fichier CSV et cliquer sur "Téléchargement!".

Ex. *.CSV:

7. Résultat de l'importation du fichier CSV

Une fois l'importation terminée, le *Profileur de comportements* vous présentera les champs qu'il a trouvé à l'intérieur de votre fichier CSV, la liste complète de vos élèves ainsi qu'un rapport des élèves ajoutés et des mises à jour.

Résultat de l'importation de Trillium

Information :

- school_year : Oui
- school_id/school_code : Oui
- student_no : Oui
- grade : Oui
- legal_first_name : Oui
- legal_surname : Oui
- gender : Oui
- birth_date : Oui
- optionnelle :
 - class_group : Oui
 - oen_number : Non
 - parenta_email : Oui
 - parentb_email : Oui
 - student_email : Oui

Les champs retrouvés à l'intérieur du fichier CSV

```
1 mise à jour : [019, t, a, 2 ] Tommy, Abgral
2 mise à jour : [019, a, a, ? ] Anabelle, Alarie 2011-03-08
3 mise à jour : [019, m, a, 2 ] Mikael, Alarie 2011-03-08
4 mise à jour : [019, o, a, 1 ] Océane, Alarie 2011-03-08
5 mise à jour : [019, w, a, 4 ] William, Alarie 2006-04-27
6 mise à jour : [019, m, b, 4 ] Mathis, Badeau 2005-12-14
7 mise à jour : [019, j, b, 5 ] Jérémie, Barbe 2005-03-02
8 mise à jour : [019, a, b, 6 ] Anthony, Bazinet 2003-06-08
9 mise à jour : [019, d, b, 2 ] Delphine, Bazinet 2008-04-27
```

La liste d'élèves importée

Le rapport de l'importation

Nombre d'élèves = 9
Nombre d'élèves ajoutés à la base de données = 0

Les champs qui sont requis pour le personnel

Le *Profileur de comportements* à besoin des champs suivants pour assurer son bon fonctionnement lors de l'importation du personnel d'un conseil scolaire ou d'une commission scolaire.

Champs	Valeurs possibles
Staff_ID	8 caractères max. : 20082009, 20092010, 20102011, 20112012, etc...
School_ID	10 caractères max. : 1234567890, BKR, (selon le code de l'école)
First_Name	25 caractères max. : John, Marcel, Claude, Richard, Carole
Surname	25 caractères max. : Deslandes, McDonald, O'Neil, Yu
Email	60 caractères max : claud@profco.ca, Normand@CSLaPlusBelle.ca
JobDescription	25 caractères max : Directeur, Enseignant, Éducatrice, Coach, etc...

Exemple_personnel.csv

```
Staff_ID,School_ID,First_Name,Surname,Email,JobDescription
1234,BDD,Deslandes,Adam,ADAMM@monecole.com,Enseignant
1235,CUR,Paquette,Jonny,ADAMSK@monecole.com,Direction
```

Création d'un rapport

Dans votre logiciel d'administration scolaire, vous retrouverez un menu nommé "Création de rapport", "Reports" ou "Exporation des données". A partir de ce menu vous pourrez produire un fichier d'exportation en format CSV que le *Profileur de comportements* pourra comprendre. Cependant, si votre logiciel scolaire vous donne un format différent que ce qui est demandé dans ce document, envoyez ce fichier à tech@profco.ca et nous programmerons le *Profileur de comportements* pour qu'il puisse comprendre votre fichier. Ça nous fera plaisir d'ajouter de la programmation afin de vous rendre la vie plus facile.

NOTE: Votre fichier CSV pourrait avoir plusieurs autres champs, pourvu que les entêtes soient nommées correctement l'importation de vos données fonctionnera. Il sera probablement nécessaire de renommer quelques sections de votre ligne d'entête.

Comment importer ce fichier CSV de votre personnel

Si vous avez accès à l'interface ADMIN, vous pouvez importer la liste de votre personnel qui se retrouvent dans le fichier CSV vous-mêmes, sinon envoyez le fichier à tech@profco.ca.

1. Choisir "Configuration"

2. Choisir "MÉGA CSV Importation du personnel"

Le Profileur de comportements

Admin **Configuration** Session

Actions : Gérer l'équipe Configurer les variables du serveur Éditer le message d'accueil MÉGA CSV importation d'élèves MÉGA CSV importation du personnel

Staff des élèves de toutes les écoles à partir de Trillium ?

Cliquez sur **Parcourir...** pour sélectionner le fichier CSV, ou tapez le chemin d'accès à ce fichier dans la zone ci-dessous:

Fichier à télécharger: No file chosen

Ex. *.CSV:

```
Staff_ID,School_ID,First_Name,Surname,Email,JobDescription
1234,EDD,Deslandes,Adam,ADAMS@yourschool.com,Teacher
1235,CUR,Paquette,Jonny,ADAMS@yourschool.com,Principal
```

2. Sélectionner votre fichier CSV et cliquer sur "Téléchargement!".

7. Résultat de l'importation du fichier CSV

Une fois l'importation terminée, le *Profileur de comportements* vous présentera les champs qu'il a trouvé à l'intérieur de votre fichier CSV, la liste complète de votre personnel ainsi qu'un rapport du nombre de données d'importation par école sera affiché à la fin.

Le Profileur de comportements

Admin **Configuration** Session

Résultat de l'importation

Information :

- staff_id : Oui
- school_id : Oui
- first_name : Oui
- surname : Oui
- email : Oui
- jobdescription : Oui

Les champs retrouvés à l'intérieur du fichier CSV

```
1 mise à jour : [007], school_16_ [007->École technique] Deslandes Claude, ,enseignant
2 mise à jour : [007], school_16_ [007->École technique] Gauthier, Richard ,enseignant
3 mise à jour : [007], school_16_ [007->École technique] Paquette, Michel, ,enseignant
4 mise à jour : [007], school_16_ [007->École technique] Chayer, Francine, directrice
```

La liste d'élèves importé

```
Number of Staff in the database = 124
Number of new Staff in the database = 23
Number of new OUTCH Staff in the database = 0
```

Le rapport de l'importation

F.A.Q. (Les questions/réponses de monsieur tout l'monde)

Q. Notre système administratif nous permet de produire un fichier CSV mais il n'y a pas de ligne d'entête. Que dois-je faire !?

A. Utilisez l'application NotePad.exe retrouvée sous "Accessoires" et ajoutez manuellement cette ligne importante qu'est l'entête à votre fichier CSV. Assurez vous que l'ordre des items de la ligne d'entête est la même que l'ordre des items de vos lignes d'information. Voici deux exemples de fichiers CSV avec des lignes d'entêtes différentes.

Exemple1.csv

```
school_year,school_id,student_no,grade,legal_first_name,legal_surname,gender,birth_date
20072008,23,123456789,12,Mike,Boileau,M,4/12/1990
20072008,23,123444567,11,Véronique,Boileau,F,2/13/1992
20072008,37,123555678,10,Suzie,Aylwin,F,3/30/1989
```

Exemple2.csv

```
School_year,school_id,legal_first_name,legal_surname,gender,birth_date,student_no,grade
20072008,12,Mike,Boileau,M,4/12/1990,123456789,12,
20072008,12,Véronique,Boileau,F,2/13/1992,123444567,11,
20072008,12,Suzie,Aylwin,F,3/30/1989,123555678,10
```

Q. Le fichier CSV produit utilise des points-virgules pour la séparation des items ou lieu de virgules. Est-ce un problème ?

A. Non, Le *Profileur de comportements* décode les deux formats, voici deux exemples de fichiers CSV, un avec des virgules et l'autre avec les points-virgules.

Exemple_virgule.csv

```
school_year,school_id,student_no,grade,legal_first_name,legal_surname,gender,birth_date
20072008,15,123456789,12,Mike,Boileau,M,4/12/1990
20072008,15,123444567,11,Véronique,Boileau,F,2/13/1992
20072008,15,123555678,10,Suzie,Aylwin,F,3/30/1989
```

Exemple_pointvirgule.csv

```
school_year;school_id;student_no;grade;legal_first_name;legal_surname;gender;birth_date
20072008;15;123456789;12;Mike;Boileau;M;4/12/1990
20072008;15;123444567;11;Véronique;Boileau;F;2/13/1992
20072008;15;123555678;10;Suzie;Aylwin;F;3/30/1989
```

Q. Mon fichier CSV a beaucoup plus de colonnes d'information que le *Profileur de comportements* demande. Que dois-je faire !?

A. Le *Profileur de comportements* a besoins de 7 items afin d'importater votre liste d'élèves. Si votre fichier CSV a 20 items, il peut encore être valide car la routine d'importation utilisera les 7 colonnes nécessaires à la condition que celles-ci soit bien identifiées par votre ligne d'entête (première ligne du fichier CSV). Si vous n'avez pas de ligne d'entête il suffira d'en ajouter une avec les bons titres et d'inscrire "temp1", "temp2", pour les autres colonnes supplémentaires. Voici deux exemples

Exemple_9items.csv

```
School_year,school_id,height,student_no,grade,legal_first_name,legal_surname,gender,birth_date,dream_car
20072008,032,136cm,123456789,12,Mike,Boileau,M,4/12/1990,ford
20072008,032,154cm,123444567,11,Véronique,Boileau,F,2/13/1992,chrysler
20072008,032,172cm,123555678,10,Suzie,Aylwin,F,3/30/1989,malibu
```

Exemple_ligne_dentete_dummy.csv

```
School_year,school_id,temp1,student_no,grade,legal_first_name,legal_surname,gender,birth_date,temp2
20072008,032,136cm,123456789,12,Mike,Boileau,M,4/12/1990,ford
20072008,032,154cm,123444567,11,Véronique,Boileau,F,2/13/1992,chrysler
20072008,032,172cm,123555678,10,Suzie,Aylwin,F,3/30/1989,malibu
```

Q. Mon fichier CSV a une ligne d'entête différente de ce qui est demandé par le *Profileur de comportements*. Est-ce que l'importation de ma liste d'élèves fonctionnera !?

A. Non, vous devez renommer votre ligne d'entête et y inscrire les bons noms demandés par le *Profileur de comportements*.

Q. J'ai le choix de deux numéros d'étudiant, celui de l'école ou le numéro d'étudiant de ma province/pays. Pouvez-vous me guider !?

A. Ce qui est important est de toujours utiliser le même pour le champ "student_no".

Q. Mes numéros d'étudiant se composent de lettres et non de nombres, est-ce un problème!?

A. Un numéro d'étudiant peut se composer de nombres (ex.: 123456789), d'un mélange de nombre et de lettres (ex.: 123abc) ou de lettres (ex.: AKE). Les trois formats fonctionnent.

Q. J'ai toujours besoin d'aide avec mon fichier CSV, quelqu'un peut m'aider!?

A. Envoyez votre fichier CSV à tech@profco.ca accompagné de vos questions.